

**2009. évi**  
**költségvetési alapokmány**

**1. Fejezet száma, megnevezése**

Száma: 16

Megnevezése: Környezetvédelmi és Vízügyi Minisztérium

**2. Költségvetési szerv**

**a.) Azonosító adatai:**

- törzskönyvi nyilvántartási száma: 308373
- megnevezése: Észak-dunántúli Környezetvédelmi és Vízügyi Igazgatóság
- székhelye: 9021 Győr, Árpád út 28-32.
- szakágazati besorolása: 841104
- alapító okirat kelte: 2003. 12. 23.
- alapító okirat száma: 7496/15/2003

**b.) Szervezeti felépítése:**

A KÖVIZIG szervezetét és az alárendelt szervek feletti felügyelet gyakorlását az igazgató irányítja. Az igazgatót a vezetésben – decentralizált hatáskörükben – az igazgatóhelyettesek segítik.

Az igazgatóhelyettesek:

- műszaki igazgatóhelyettes
- gazdasági igazgatóhelyettes

Az igazgató közvetlen irányítása alá tartozó szervezeti egységek:

- Titkárság: 2 fő
- Igazgatási és Jogi Osztály: 9 fő

A műszaki igazgatóhelyettes irányítása alá tartozó szervezeti egységek:

- Vízrendezési Osztály: 11 fő
- Vízyűjtő-gazdálkodás Tervezési és Informatikai Osztály: 21 fő
- Vízkészletgazdálkodási és Környezeti Monitoring Osztály: 22 fő
- Víziközmű Osztály: 3 fő
- Környezet- és Víztisztaság-védelmi Osztály: 14 fő
- Árvízvédelmi és Folyamszabályozási Osztály: 13 fő
- Szigetközi Szakaszmerőnktség: 83 fő
- Hansági Szakaszmerőnktség: 59 fő
- Rábai Szakaszmerőnktség: 62 fő
- Tatai Szakaszmerőnktség: 30 fő

A gazdasági igazgatóhelyettes irányítása alá tartozó szervezeti egységek:

- Gazdasági Osztály: 20 fő
- Beruházási és Műszaki Ellátási Osztály: 16 fő

**c.) Szervezeti kapcsolódásai:**

Nincs önállóan és részben önállóan gazdálkodó költségvetési egysége.

**d.) Tevékenységi köre:**

A KÖVIZIG alapvető feladatait a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény és a környezetvédelmi, természetvédelmi, vízügyi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről szóló 347/2006. (XII. 23.) kormányrendelet határozza meg. Ennek megfelelően állami alaptevékenysége körében véleményezi a kiemelt térségekre vonatkozó, a regionális, a megyei és a kistérségi területfejlesztési koncepciót és programot, a kiemelt térségek és a megyei területrendezési tervet, koordinálja, illetőleg közreműködik a működési területe vízgazdálkodását érintő koncepciók és tervek elkészítésében; gondoskodik a közcélú, állami és önkormányzati, továbbá saját célú vízi létesítmények fejlesztési, fenntartói, üzemeltetési összhangjának megteremtéséről; közreműködik a nemzetközi, különösen a határvízi egyezményekből adódó feladatok ellátásában, a települési ivóvízminőség-javítással, valamint a települési szennyvizek tisztításával és ártalommentes elhelyezésével kapcsolatos nemzeti és regionális programok elkészítésében, a vízügyi kutatási, oktatási, nevelési és ismeretterjesztési tevékenységben; összegyűjti és a szakterületi információs rendszerek rendelkezésére bocsátja az annak működéséhez szükséges - feladatkörével összefüggő - adatokat, továbbá együttműködik más ellenőrző és információs rendszerekkel; együttműködik a helyi önkormányzatokkal a vízgazdálkodási feladatok megoldásában, továbbá a vízgazdálkodási társulatokkal; ellátja a vagyonkezelői feladatokat a vagyonkezelésében lévő kincstári vagyontárgyak tekintetében; működteti külön jogszabály alapján az e feladat ellátására át nem adott kizárólagos állami tulajdonban lévő vízi létesítményeket, és az állami tulajdonú felszíni vizek, vízi létesítmények kezelésének ellátásához szükséges laboratóriumokat; végzi a vagyonkezelésében lévő állami tulajdonú vizek szabályozását, mederfenntartását, partvédelmét.

**Szakterület szerinti tevékenységi körébe tartozó feladatok:**

- Vízügyi szakigazgatás: 751823
- Mélyépítés: 452014
- Magasépítés: 451017
- Vízkárelhárítás: 751834

**Felügyeleti szerv által meghatározott, alapító okirat szerinti alaptevékenység:**

- Szakértői közreműködés – az illetékességi területén működő vízügyi felügyelet megkeresésére – a vízügyi hatósági, szakhatósági eljárásokban.
- Közreműködés az illetékességi területén működő vízügyi felügyelet által ellátott vízügyi felügyeleti tevékenységben, a felügyelettel kötött külön megállapodás szerint.
- Külön jogszabály szerinti nyilvántartás vezetés.
- Feladatkörével összefüggő, az Országos Környezetvédelmi Információs Rendszer működéséhez szükséges adatok gyűjtése.

- A távlati ivóvízbázisok védelmével kapcsolatos fenntartói feladatok ellátása.
- A vízrajzi tevékenységgel kapcsolatos feladatok ellátása.
- Vízkárelhárítással, környezeti és vízminőségi kárelhárítással kapcsolatos feladatok ellátása.
- Kizárólagos állami tulajdonban lévő vízellátási létesítmények, az állami tulajdonú vizek, vízellátási létesítmények kezelésének ellátásához szükséges laboratóriumok üzemeltetése.
- A kezelésében lévő állami tulajdonú természetes vizek szabályozása, mederfenntartása, partvédelme.
- A víziút és a szükségkikötők rendeltetésre alkalmas állapotban tartása, fejlesztése.
- Vízminőségvédelmi nádgazdálkodás.
- Fejezeti előirányzatok felhasználásával és ellenőrzésével kapcsolatos külön jogszabályban meghatározott feladatok ellátása.

#### **Belső szabályzatban meghatározott kiegészítő, kisegítő tevékenység:**

Az alaptevékenység ellátását nem akadályozó mértékben ipari, erdőgazdálkodási, építőipari, szálláshely szolgáltatási, raktározási, ingatlan-hasznosítási, bérbeadási, kutatás-kísérleti fejlesztési, vízellátási, tervezési, oktatási és gazdasági tevékenységet segítő szolgáltatást végez a 217/1998. Kormányrendelet szerint.

#### **Felügyeleti szerv által meghatározott vállalkozási tevékenység:**

Ipari, mezőgazdasági, vadgazdálkodási és erdőgazdálkodási, halászati, építőipari, kereskedelmi (külkereskedelmi), közúti jármű javítási, karbantartási, számítástechnika-alkalmazási, kutatás-kísérleti fejlesztési, villamosenergia-termelési, vízellátási, tervezési, oktatási tevékenység és gazdasági tevékenység.

A vállalkozási tevékenységekből származó bevételek együttes összege két egymást követő évben nem haladhatja meg – a költségvetési támogatást is magában foglaló – ténylegesen teljesített összbevételek egyharmadát.

#### **Részvétel gazdasági társaságban:**

A KÖVIZIG gazdasági társaságokban részesedéssel nem rendelkezik.

#### **e.) Költségvetési évre vonatkozó adatok:**

- kiadási előirányzat:	1.489.199 e Ft
- saját bevételi előirányzat:	176.000 e Ft
- átvett pénzeszközök előirányzata:	---
- támogatási előirányzat:	1.313.199 e Ft
- engedélyezett létszámkeret:	368 fő
- január 01-én betöltött létszám:	368 fő
- fontosabb beszerzések, felújítások:	---

#### **f.) Szakfeladatonként feladatmutatók: -**

Győr, 2009. február 20.

Janák Emil  
igazgató